

ПРИНЯТО

Общим собранием работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад №229»

городского округа Самара

протокол от 28.02.2020 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №229»

городского округа Самара

г.о. Самара С.Г.Кузина

Приказ от 02.03.2020 № 35 -од



СОГЛАСОВАНО

Совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №229»

городского округа Самара

Протокол от 31.01.2020 № 1

Правила внутреннего распорядка воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (далее — СанПиН 2.4.1.3049-13), Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 229» городского округа Самара (далее – МБДОУ).

1.2. Настоящие правила устанавливают режим организации воспитательно-образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МБДОУ, права и обязанности воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей).

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать результативности организации воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ, повышению его качества и обеспечению оптимальных условий для взаимодействия всех участников воспитательно-образовательного процесса.

1.4. При приеме воспитанника в МБДОУ родители (законные представители) знакомятся с настоящими Правилами под роспись.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками МБДОУ и их родителями (законными представителями).

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте МБДОУ в сети интернет. Копии Правил размещаются на информационном стенде в помещении МБДОУ.

2. Порядок прихода и ухода воспитанников

2.1. В МБДОУ установлена пятидневная рабочая неделя в течение календарного года. Режим пребывания ребенка в МБДОУ 12 часов, ежедневно - с 7.00ч. до 19.00ч., выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

В случае функционирования МБДОУ №229 в соответствии с пунктом 1.3 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в режиме продленного дня (13-часового пребывания детей) время работы устанавливается до 20:00ч.

2.1. Родители (законные представители) должны помнить:

2.1.1. Прием детей в МБДОУ осуществляется с 7.00 часов до 8.20 часов.

2.1.2. Ежедневный утренний прием воспитанников проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Если родители (законные представители) привели ребенка после 9.00ч., необходимо раздеть его и завести в группу не отвлекая воспитателя и других детей от деятельности. Родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка на территории МБДОУ.

2.1.3. После длительного отсутствия (отпуска, болезни, домашнего режима и т.п.) ребенок принимается в МБДОУ со справкой о состоянии здоровья. Согласно СанПиН 2.4.1.3049-13 ребенок, не посещающий МБДОУ более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача.

2.1.4. Время проведения утренней гимнастики и завтрака в каждой возрастной группе определено режимом дня. Данная информация размещена на информационных стендах в приемных групп. При первом посещении группы необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться распорядка дня организации детской жизни в

МБДОУ, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, качество предоставления образовательных услуг.

2.1.5. О невозможности прихода ребенка в детский сад по любой причине необходимо позвонить до 8.30 по телефонам 331 50 05 (ул. Енисейская, 10а) и 269 78 40 (ул. Республиканская, 73) или по мобильному телефону воспитателю группы, сообщить причину и период отсутствия. В случае отсутствия ребенка в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам (исключая причину болезни) независимо от длительности отсутствия, необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода и причины отсутствия ребенка.

2.1.6. Накануне прихода ребенка в детский сад после отсутствия необходимо предупредить воспитателя или медицинского работника о выходе ребенка.

2.1.7. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитателе утром до 08.20ч. и вечером после 17.00ч. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

2.1.8. Ко всем работникам МБДОУ необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

2.2. Оптимальное время для ухода детей домой с 18.00ч. до 19.00ч.

2.2.1. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из группы до 19.00 часов. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы и договориться о способах решения проблемы.

2.2.2. Запрещается забирать воспитанника из МБДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

2.2.3. В отдельных случаях по желанию родители (законные представители) могут написать персональные доверенности на лиц, которым разрешено забирать ребенка из МБДОУ. Доверенности хранятся в личном деле ребенка.

2.2.4. В случае принятия родителями (законными представителями) решения доверять забирать из детского сада ребенка лицам моложе 18 лет, пишется заявление на имя заведующего МБДОУ, при этом вся ответственность ложится на родителей (законных представителей). В разрешении будет отказано: в случае проживания ребенка не в шаговой доступности от МБДОУ; в случае сложных дорожных пешеходных условий по пути

следования воспитанника домой; детям до 16 лет. Каждый отдельный случай рассматривается индивидуально.

2.2.5. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из МБДОУ, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя или администрацию МБДОУ, и сообщить, кто конкретно будет забирать ребенка из числа тех лиц, которым родители это доверили.

2.2.6. В присутствии родителей во время прихода и ухода ребенка из МБДОУ ответственность за ребенка лежит на родителях (законных представителях), только после ухода последних ответственность возлагается на МБДОУ.

2.2.7. После того как ребенок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из МБДОУ и МБДОУ перестает нести за него ответственность, даже если ребенок продолжает находиться в пределах помещений или территории МБДОУ.

2.2.8. Во избежание недоразумений при уходе ребенка домой родителям (законным представителям) рекомендуется сразу покинуть территорию МБДОУ.

2.2.9. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно сообщать воспитателям группы и (или) администрации МБДОУ о смене номеров телефонов, адреса места жительства ребенка.

2.2.10. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка из МБДОУ до 19.00 ч., воспитатель имеет право передать ребенка в дежурный отдел полиции.

3. Пребывание воспитанников на свежем воздухе (прогулки)

3.1. Прогулки воспитанников МБДОУ проводятся на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой.

3.2. В МБДОУ воспитанники гуляют 2 раза в день (в утреннее и вечернее время). Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

3.3. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с. В иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации МБДОУ отмены данного режимного момента.

3.4. При сложных погодных условиях каждое решение об отмене прогулки принимается заведующим МБДОУ.

3.5. Администрация МБДОУ вправе отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой

комнате, так как в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

3.6. В летний период года с 01 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность и образовательная деятельность детей переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

3.7. Родители (законные представители) имеют право оказывать помощь воспитателям групп в создании условий для организации двигательной активности на прогулке (расчистка участка, постройка ледяных форм и др.) по просьбе воспитателя.

4. Порядок приема пищи

4.1. В распорядке дня воспитанников МБДОУ строго регламентирован прием пищи. Родители (законные представители) должны помнить время кормления детей и не лишать воспитанника возможности принятия пищи, не забирать его во время кормления, приводить в МБДОУ утром до начала завтрака.

4.2. Родители (законные представители), приводящие детей после кормления должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечении времени приема пищи оставшаяся еда ликвидируется.

4.3. По просьбе родителей (законных представителей), при веских на то обстоятельствах, пища может быть оставлена ребенку, но не более чем на 15 минут. При этом родители (законные представители) должны предупредить работников группы заблаговременно.

4.4. Запрещается приносить в МБДОУ любые продукты питания, угощения.

4.5. Продукты питания из МБДОУ на вынос не выдаются.

4.6. Порядок и правила организации питания в МБДОУ определяется «Положением об организации питания воспитанников».

5. Организация дневного сна воспитанников

5.1. Дневной сон воспитанников в МБДОУ организуется в спальнях.

5.2. Дневной сон организуется в послеобеденное время не менее 2-2,5 часа от суточной нормы сна. В летний период длительность дневного сна увеличивается до 3 часов.

5.3. После дневного сна, во всех группах проводится гимнастика и закаливающие мероприятия.

5.4. Родителям не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна.

5.5. Во время сна детей присутствие воспитателя (младшего воспитателя) в спальне обязательно.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Безопасность воспитанников в МБДОУ обеспечивается за счет дежурства сторожей в ночное время, специалистов охранной фирмы в дневное время, средств видеонаблюдения, телефонной связи, технических средств защиты; непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными органами.

6.2. Безопасное пребывание ребенка в МБДОУ обеспечивается в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

6.3. МБДОУ несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников в помещениях и в пределах территории детского сада, во время экскурсионных поездок, прогулок организованных групп за территорию МБДОУ, обеспечивая сопровождение детей из числа работников МБДОУ и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей.

6.4. Выход детей за территорию МБДОУ допускается только с разрешения родителей (законных представителей) и на основании приказа заведующего с назначением ответственных работников.

6.5. Два раза в год (осень – весна) в МБДОУ проходит общая учебная тренировка с включением средств оповещения о пожаре, при котором все дети и работники МБДОУ эвакуируются из помещений согласно плану эвакуации.

6.6. Пожарными правилами запрещается оставлять коляски и санки, велосипеды и др. предметы под лестницами, в холлах, у запасных выходов, в тамбурах, на путях эвакуации, так как это мешает эвакуации детей и людей во время чрезвычайной ситуации. Администрация МБДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

6.7. Своевременное информирование родителей (законных представителей) об изменении номера телефона, места жительства ребенка, обстоятельств семейных проблем и конфликтных ситуаций, соблюдение настоящих правил обеспечивает безопасность пребывания ребенка в МБДОУ.

6.8. Родители (законные представители) для обеспечения безопасности всех детей МБДОУ должны интересоваться о подозрительных лицах, присутствующих на территории МБДОУ, обращать внимание на детей, гуляющих без присмотра на территории МБДОУ, сообщать руководству МБДОУ обо всех случаях нарушения безопасности.

6.9. Родителям (законным представителям) необходимо беседовать со своими детьми по вопросам безопасности жизнедеятельности, о соблюдении дисциплины и о выполнении требований работников МБДОУ для обеспечения безопасности.

6.10. Для обеспечения безопасности детей запрещается давать ребенку в МБДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки в упаковке.

6.11. Во избежание случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.12. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация МБДОУ ответственности не несет.

6.13. Родители (законные представители) - первые воспитатели ребенка. Родители (законные представители) ребенка обязаны: прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его сознания, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи»; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности.

6.14. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, «что с ней будут играть другие дети или она испортится». Воспитанник может принести в МБДОУ личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и МБДОУ ответственности не несут.

6.15. Если ребенок забрал домой игрушку из МБДОУ (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

6.16. В МБДОУ запрещается:

находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях детского сада без разрешения администрации МБДОУ;

проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;

громко разговаривать в помещениях МБДОУ;

нецензурно или в грубой форме выражаться;

вести беседы, дискуссионные споры между родителями в приемных групп МБДОУ;

въезжать на территорию МБДОУ на своем личном автомобиле.

6.17. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к заведующему МБДОУ.

7. Внешний вид и одежда воспитанника

7.1. Ребенка необходимо приводить в МБДОУ в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний), наличием пуговиц и шнурков.

7.2. Воспитанник должен быть чисто мыт, иметь чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные; аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье.

7.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

7.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в МБДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

сменную обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на твердой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы нога ребенка все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование – удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;

не менее двух комплектов сменного белья. Мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки. Девочкам – колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время – носки, гольфы;

несколько комплектов сменного белья для сна (трусики) для детей младших возрастных групп и в период адаптации;

допускается наличие пижамы для дневного сна;

два пакета для хранения чистого и использованного белья;

для занятия физкультурой в зале – футболку, шорты из несинтетических, дышащих материалов; хлопчатобумажные носочки и спортивные тапочки без шнурков на резиновой подошве (строго по размеру ноги);

индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;

головной убор (в теплый период года);

носовой платок или влажные бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).

7.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

7.6. Одежда может храниться в индивидуальных шкафчиках, в специальных пакетах на вешалках, в индивидуальных коробах, контейнерах. С целью предотвращения потери вещей родителям (законным представителям) рекомендуется забирать всю одежду и обувь ребенка домой при длительном его отсутствии.

7.7. В межсезонье и в зимний период, а также в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребенка была запасная верхняя одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.) в отдельном мешочке для ухода ребенка домой в вечернее время. В МБДОУ нет специальных условий для полноценной просушки одежды.

7.8. Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение перчаток вместо варежек.

8. Права воспитанников

8.1. Воспитанники имеют право на:

предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; уважение достоинства личности;

бесплатное пользование игровыми пособиями, наглядными, дидактическими средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных требований;

пользование в установленном порядке предметно-развивающей средой, объектами физкультурно-оздоровительной направленности;

перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования или в другой МБДОУ;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;

комфортную и безопасную среду жизнедеятельности;

индивидуальный образовательный маршрут в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы МБДОУ.

8.2. Воспитанники, испытывающие трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации, имеют право на оказание психолого-педагогической, коррекционно-развивающей помощи.

Педагогическая, психологическая или социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления родителей (законных представителей).

8.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определены законом «Об образовании в Российской Федерации», Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ и родителями (законными представителями).

8.4. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

8.5. Поощрения воспитанников МБДОУ проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

8.6. С родителями (законными представителями) воспитанников, невыполняющими условия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между МБДОУ и родителями (законными представителями), в качестве мер воздействия могут проводиться индивидуальные беседы; они могут быть приглашены на заседание Совета МБДОУ или Совета родителей.

9. Защита прав воспитанников

9.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

направить руководителю МБДОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и прав ребенка, его законных интересов.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила утверждаются на неопределенный срок, пересматриваются по мере необходимости.

10.2. Соблюдение данных Правил, Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между МБДОУ и родителями (законными представителями), обязательно всеми сторонами воспитательно-образовательных отношений, что обеспечит комфортное, бесконфликтное пребывание ребенка в МБДОУ.

10.3. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, в обязательном порядке обратиться к руководителю МБДОУ.

10.4. При наличии серьезной проблемной ситуации необходимо обратиться к заведующему МБДОУ с письменным заявлением для решения проблемы на Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Анонимные звонки и обращения не рассматриваются.

10.5. Решения заведующего МБДОУ родитель (законный представитель) имеет право обжаловать в вышестоящих инстанциях, всеми не запрещенными законом способами.