

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №229» городского округа Самара
(МБДОУ «Детский сад №229» г.о. Самара)
Республиканская ул. д.73, Самара, 443051
Тел./факс:331-50-00, 269-78-33; E-mail: ds229sa@mail.ru; <http://detsad229.ru/>
ОКПО 43916904; ОГРН 1026300967417; ИНН/КПП 6312033820/631201001

ПРИКАЗ

от 16.01.2023

№ 17 -од

«Об организации питания и создании условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников»

В целях обеспечения здоровья воспитанников МБДОУ «Детский сад №229» г.о. Самара (далее – МБДОУ), предотвращения возникновения и распространения инфекционных (неинфекционных) заболеваний и пищевых отравлений, связанных с организацией питания в МБДОУ, с учетом требований новых СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», а также СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Организацию питания воспитанников и работников МБДОУ производить в 2023 году в соответствии с заключенным с ООО «Кировский комбинат школьного питания» договором, с соблюдением требований новых СанПиН 2.3/2.4.3590-20, а также СП 2.4.3648-20.

2. Осуществлять строгий ежедневный контроль за:
качеством и безопасностью поставляемых в МБДОУ пищевых продуктов и продовольственного сырья;
условиями хранения продуктов питания,
технологией приготовления блюд;
санитарным содержанием пищеблока,
отбором и хранением суточных проб.

Ответственные: медицинская сестра ^{св}Машанова М.Н., члены Бракеражной комиссии МБДОУ.

3. Медицинской сестре ^{св}Машановой М.Н.:

3.1. Проводить ежедневно перед началом работы пищеблока осмотр работников ООО «Кировский комбинат школьного питания», связанных с приготовлением и раздачей пищи в МБДОУ, на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний. Результаты осмотра заносить в Гигиенический журнал (сотрудники), рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

3.2. Контролировать:

разработку меню питания в соответствии с рекомендуемым в приложении № 8 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 образцом (двухнедельное меню);

правильность отбора суточных проб, в соответствии с требованиями новых СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

своевременную реализацию приготовленных блюд, соблюдение расписания питания воспитанников МБДОУ.

3.3. Журнал бракеража готовой пищевой продукции в МБДОУ привести в соответствие с рекомендуемым образцом, представленным в приложении № 4 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Заместителю заведующего по административно-хозяйственной части Медведевой К.В. провести проверку оснащенности помещений для приготовления пищи в МБДОУ необходимым исправным оборудованием, инвентарем, посудой с учетом требований новых СанПиН:

оборудование, инвентарь, посуда, тара должны быть изготовлены из материалов, соответствующих требованиям, предъявляемым к материалам, контактирующим с пищевой продукцией, а также предусматривающих возможность их мытья и обеззараживания;

посуда для приготовления блюд должна быть выполнена из нержавеющей стали. Инвентарь, используемый для раздачи и порционирования блюд, должен

иметь метку объема в литрах и (или) в миллилитрах. Не допускается использование деформированных, с дефектами и механическими повреждениями кухонной и столовой посуды, инвентаря: столовых приборов (ложки, вилки) из алюминия.

5. При наличии необходимости замены инвентаря и посуды организовать приобретение предметов из соответствующего материала. Отв.- Медведева К.В.

6. При наличии замечаний к качеству оказываемых услуг по предоставлению питания незамедлительно информировать заведующего МБДОУ для принятия мер по недопущению оказания некачественных услуг со стороны ООО «Кировский комбинат школьного питания».

7. Комиссии по охране жизни и здоровья воспитанников МБДОУ проводить работу по контролю за обеспечением сохранности жизни и здоровья воспитанников в период их нахождения в МБДОУ в соответствии с задачами, определенными Положением о комиссии. Ответственный - заместитель заведующего Наточеева О.С.

8. Размещать ежедневное меню питания воспитанников в помещениях групп для своевременного информирования родителей (законных представителей) воспитанников о предоставляемом питании.

9. Исполнение настоящего приказа, контроль за качеством и безопасностью питания в МБДОУ оставляю на личном контроле.

Заведующий



С.Г.Кузина

Ознакомлены:

Матвеева М.И.

