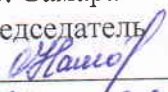


СОГЛАСОВАНО
выборным органом
первичной профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад №229»
г. о. Самара

Председатель

О.С.Наточеева
« 16 » 09 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий муниципальным
бюджетным дошкольным
образовательным учреждением
«Детский сад №229»
городского округа Самара


С.Г.Кузина
приказ
от 18.09.2022 № 98-од

**Положение о порядке прохождения
обязательного психиатрического освидетельствования лицами, поступающими на
работу, и работниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №229» городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке прохождения обязательного психиатрического освидетельствования лицами, поступающими на работу, и работниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №229» городского округа Самара (далее – работодатель, МБДОУ), разработано в соответствии со статьями 185, 214, 215, 220 Трудового кодекса Российской Федерации и приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022г. №342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование» (далее – приказ №342н).

1.2. Положение определяет правила проведения обязательного психиатрического освидетельствования для лиц, поступающих на работу в МБДОУ, и работниками МБДОУ.

1.3. Психиатрическое освидетельствование проводится с целью определения пригодности лица по состоянию психического здоровья к осуществлению деятельности по должности, а также в целях обеспечения безопасных условий воспитания и обучения воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками в МБДОУ.

1.4. Трудовой договор с лицом, не прошедшим обязательное психиатрическое освидетельствование, не заключается.

1.5. Повторное прохождение освидетельствования работником не требуется в случае, если работник поступает на работу по виду деятельности, по которому ранее проходил

освидетельствование (не позднее двух лет) и по состоянию психического здоровья был пригоден к выполнению указанного вида деятельности. Результат ранее проведенного освидетельствования подтверждается медицинскими документами, в том числе полученными путем электронного обмена между медицинскими организациями.

1.6. Обязательное психиатрическое освидетельствование проводится за счет средств работодателя. Обязательному психиатрическому освидетельствованию подлежат все лица, поступающие на работу в МБДОУ, и работающие в МБДОУ.

2. Обязательное психиатрическое освидетельствование перед заключением трудового договора

2.1. Лицо, поступающее в МБДОУ на работу, обязано пройти психиатрическое освидетельствование. Для этого лицо, поступающее на работу, получает в МБДОУ направление.

2.2. В направлении указывается:

дата формирования направления;

наименование работодателя, адрес электронной почты, контактный номер телефона;

вид экономической деятельности работодателя по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД);

наименование медицинской организации, фактический адрес ее местонахождения и основной государственный регистрационный номер (ОГРН), электронная почта, контактный телефон (при наличии информации);

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, пол работника;

наименование структурного подразделения работодателя (при наличии), в котором работник осуществляет отдельный вид (виды) деятельности;

наименование должности (профессии) работника, направляемого на освидетельствование;

вид (виды) деятельности, осуществляемый работником в соответствии с приложением № 2 к приказу №342н;

сведения о заключениях, выданных по результатам обязательных предварительных и (или) периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 220 Трудового кодекса Российской Федерации (при их наличии);

дата выдачи направления работнику.

2.3. Направление подписывается работодателем - заведующим МБДОУ с указанием его должности, фамилии, инициалов.

Направление выдается работнику под подпись.

Направление может быть сформировано в форме электронного документа с использованием простых электронных подписей работодателя (его уполномоченного представителя) и работника (при наличии технической возможности).

2.4. МБДОУ организует учет выданных направлений, в том числе в форме электронного документа.

2.5. Лицо, получившее заключение по результатам психиатрического освидетельствования, предоставляет его в МБДОУ.

Лицо, поступающее в МБДОУ на работу, может самостоятельно пройти обязательное психиатрическое освидетельствование и предоставить в МБДОУ заключение по его результатам.

2.6. Трудовой договор заключается после предоставления в МБДОУ медицинской книжки (прохождение медицинского осмотра) и заключения по результатам психиатрического освидетельствования.

2.7. В случае отказа лица, поступающего на работу в МБДОУ, от прохождения обязательного психиатрического освидетельствования, трудовой договор с ним не заключается, в приеме на работу отказывается.

3. Порядок прохождения работниками МБДОУ периодического психиатрического освидетельствования

3.1. Права и обязанности работника.

3.1.1. Прохождение периодических (в течение трудовой деятельности) обязательных психиатрических освидетельствований по направлению работодателя является обязанностью работника.

Работник обязан проходить психиатрическое освидетельствование один раз в 5 лет в соответствии с календарным планом, утвержденным заведующим МБДОУ.

На время прохождения обязательного психиатрического освидетельствования за работниками сохраняются место работы (должность) и средний заработок по месту работы.

3.1.2. Для прохождения психиатрического освидетельствования работник обязан прибыть на врачебную комиссию, адрес местонахождения которой указан в направлении. Результат освидетельствования представляется работником в МБДОУ.

3.1.3. Для прохождения освидетельствования работник представляет в медицинскую организацию, в которой проводится освидетельствование, следующие документы:

направление;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащий страховой номер индивидуального лицевого счета;

заключения, выданные по результатам обязательных предварительных и (или) периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 220 Трудового кодекса Российской Федерации (при их наличии);

паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность).

3.1.4. В случае непрохождения психиатрического освидетельствования по утвержденному календарному плану работник отстраняется от работы в МБДОУ до момента предъявления медицинского заключения.

В период отстранения от работы заработная плата работнику не начисляется. В случае отстранения от работы работника, который не прошел обязательный медицинский осмотр не по своей вине, ему производится оплата за все время отстранения от работы как за простой.

3.2. Обязанности работодателя

3.2.1. Обязанности медицинских работников МБДОУ:

составление календарного плана и графика психиатрического освидетельствования работников в срок до 1 ноября текущего года;

ознакомление работников с графиком психиатрического освидетельствования под роспись не позднее чем за 10 дней до прохождения. Лист ознакомления предоставляется заведующему МБДОУ;

вручение работникам направления на психиатрическое освидетельствование под роспись;

осуществление контроля своевременного прохождения работниками психиатрического освидетельствования.

3.2.2. Обязанности заместителей заведующего МБДОУ и делопроизводителя.

Заместители заведующего МБДОУ:

в случае отказа работника от прохождения психиатрического освидетельствования заместители заведующего запрашивают от работника письменное заявление в произвольной форме. В случае отказа работника написать письменное заявление составляют акт о присутствии его на рабочем месте в дату прохождения психиатрического освидетельствования;

немедленно уведомляют заведующего МБДОУ о необходимости отстранения от работы работника, отказавшегося проходить психиатрическое освидетельствование;

не допускают к работе работников, не прошедших в установленном порядке обязательное психиатрическое освидетельствование;

допускают работника к исполнению трудовых обязанностей по предъявлении медицинского заключения.

Делопроизводитель МБДОУ:

готовит проекты приказов в соответствии с утвержденным планом и графиком и направления работникам для прохождения психиатрического освидетельствования, **ведет** журнал учета выданных направлений.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим МБДОУ и действует до принятия нового Положения.

4.2. Работники МБДОУ должны быть ознакомлены с настоящим Положением под роспись.