

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский  
сад №229» городского округа Самара

протокол № 1 от 12.01.2016

**СОГЛАСОВАНО**

Совет муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №229» городского округа  
Самара

Протокол от 14.01.2016 № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий муниципальным бюджетным  
дошкольным образовательным учреждением  
«Детский сад №229» городского округа Самара

С.Г.Кузина

Приказ от 14.01.2016 № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о медицинском обслуживании воспитанников

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о медицинском обслуживании в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №229» городского округа Самара (далее - МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.2. Медицинское обслуживание - организационно-медицинская работа, обеспечивающая проведение медицинских осмотров детей, профилактических и оздоровительных мероприятий, медико-педагогической коррекции, санитарно-просветительская работа, включающая консультирование семей воспитанников по вопросам физического развития, укрепления и сохранения здоровья ребенка; взаимодействие с учреждениями здравоохранения по вопросам оказания медицинской помощи детям, внедрения эффективных форм профилактики и оздоровления воспитанников.

1.3. Главной целью организации работы по медицинскому обслуживанию является создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников в период их нахождения в МБДОУ.

1.4. Медицинское обслуживание воспитанников в МБДОУ обеспечивается медицинской сестрой, которая закреплена органом здравоохранения за МБДОУ, и паряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания детей.

Кроме того, медицинское обслуживание детей в МБДОУ обеспечивается врачом, медицинской сестрой, состоящих в штате МБДОУ.

1.4. Для работы врача и медицинской сестры в МБДОУ предоставляется специально оборудованный медицинский блок, включающий медицинский кабинет, изолятор, туалет.

ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский  
сад №229 » городского округа Самара

протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Совет муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №229» городского округа

Самара

Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

2  
УТВЕРЖДЕНО

Заведующий муниципальным бюджетным  
дошкольным образовательным учреждением  
«Детский сад №229» городского округа Самара

\_\_\_\_\_  
С.Г.Кузина

Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

о медицинском обслуживании воспитанников

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о медицинском обслуживании в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №229» городского округа Самара (далее - МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.2. Медицинское обслуживание - организационно-медицинская работа, обеспечивающая проведение медицинских осмотров детей, профилактических и оздоровительных мероприятий, медико-педагогической коррекции; санитарно-просветительская работа, включающая консультирование семей воспитанников по вопросам физического развития, укрепления и сохранения здоровья ребенка; взаимодействие с учреждениями здравоохранения по вопросам оказания медицинской помощи детям, внедрения эффективных форм профилактики и оздоровления воспитанников.

1.3. Главной целью организации работы по медицинскому обслуживанию является создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников в период их нахождения в МБДОУ.

1.4. Медицинское обслуживание воспитанников в МБДОУ обеспечивается медицинской сестрой, которая закреплена органом здравоохранения за МБДОУ, и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания детей.

Кроме того, медицинское обслуживание детей в МБДОУ обеспечивается врачом, медицинской сестрой, состоящих в штате МБДОУ.

1.4. Для работы врача и медицинской сестры в МБДОУ предоставляется специально оборудованный медицинский блок, включающий медицинский кабинет, изолятор, туалет.

## 2. Основные задачи медицинского обслуживания

Задачами медицинского обслуживания в МБДОУ являются:

- 2.1. Получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье воспитанников для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий.
- 2.2. Осуществление медицинского контроля здоровья и развития ребенка.
- 2.3. Осуществление эффективной организационно-медицинской работы в МБДОУ, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.
- 2.4. Проведение консультационно-просветительской работы с работниками МБДОУ и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей, пропаганда здорового образа жизни.
- 2.5. Организация оздоровительного режима в МБДОУ.
- 2.6. Рекомендации по внедрению оздоровительных программ.
- 2.7. Осуществление контроля по организации питания.
- 2.8. Участие в работе педагогических советов, родительских собраний по вопросам оздоровления детей, укрепления их здоровья.

## 3. Функции медицинского персонала

Медицинский персонал, осуществляющий медицинское обслуживание воспитанников МБДОУ, выполняет следующие функции:

### 3.1. Разрабатывает:

- план организационно-медицинской работы с учетом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки;
- план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;
- предупреждению плоскостопия (совместно с инструктором по физкультуре);
- памятки по организации режима дня, режима двигательной активности (совместно со старшим воспитателем).

### 3.2. Составляет:

- график проведения вакцинации;
- график контроля выполнения работниками МБДОУ санитарно-эпидемиологического режима;
- составление списков на прохождение медосмотра работниками МБДОУ.

### 3.3. Осуществляет:

- динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;
- антропометрические измерения воспитанников;
- распределение детей на медицинские группы здоровья;
- медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом-педиатром);
- оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
- наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;
- дифференциацию воспитанников по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;
- выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;
- информирование администрации и педагогов МБДОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом и т. д.;
- информирование территориальных учреждений здравоохранения и органов Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и работников МБДОУ в течение двух часов после установления диагноза;

приобретение необходимых лекарственных средств согласно утвержденному перечню медикаментов;

контроль за разрабатываемым ООО «Кировский комбинат школьного питания» меню, обеспечивающее сбалансированное питание воспитанников.

### **3.4. Проводит:**

консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;

консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;

мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний (витаминизация, фитотерапия и др.);

работу с воспитанниками и работниками МБДОУ по формированию здорового образа жизни;

иную работу согласно своим должностным обязанностям.

### **3.5. Участвует:**

в проведении медицинских осмотров, осуществляемых врачами - специалистами;

в заседаниях педагогических советов, родительских собраниях групповых и общих родительских собраниях по вопросам оздоровления и закаливания детей.

### **3.6. Контролирует:**

режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;

двигательную активность детей на физкультурных занятиях и в течение дня;

организацию и проведение закаливающих мероприятий;

качество организации питания детей;

санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;

соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками МБДОУ;

соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима;

ведение работниками МБДОУ установленной документации в пределах своих полномочий.

## **4. Права медицинского персонала**

Медицинский персонал МБДОУ имеет право:

4.1. Требовать от заведующего МБДОУ создания условий, необходимых для осуществления медицинского обслуживания воспитанников.

4.2. Информировать администрацию МБДОУ, врача-педиатра поликлиники о ходе выполнения назначений и рекомендаций врачей-специалистов родителями, педагогами, возможных трудностях при их реализации.

4.3. Привлекать врачей-специалистов для проведения качественного анализа медицинского обслуживания воспитанников.

4.4. По итогам проверок вносить предложения об улучшении условий медицинского обслуживания воспитанников.

## **5. Ответственность медицинского персонала МБДОУ**

Медицинский персонал в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации несет ответственность за:

5.1. Качество медицинского обслуживания воспитанников.

5.2. Оснащение медицинского кабинета МБДОУ в соответствии с санитарными требованиями.

5.3. Хранение медицинских препаратов, лекарственных средств и т. д.

5.4. Ведение медицинской документации, предоставление отчетности.

5.5. Проведение медицинских и профилактических мероприятий.

5.6. Разглашение сведений об особенностях физического развития, заболеваний воспитанников.

5.7. Правонарушения и вред, причиненный воспитаннику.

5.8. Своевременное прохождение медосмотров работниками МБДОУ.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Медицинский персонал МБДОУ оформляет и ведет следующие документы:

план организационно-медицинской работы на год, месяц;

план профилактической и оздоровительной работы;

журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе;

списки детей по группам;

табели учета посещаемости воспитанников;

медицинские карты воспитанников;

отчеты о медицинском обслуживании воспитанников за календарный, учебный

год;

справки, акты по итогам проверок, контроля.