


ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад
№229» городского округа Самара

Заведующий  муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад №229» городского округа Самара

протокол 3 от 09.10.2017.

С.Г.Кузина
Приказ от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ об Общем родительском собрании

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 229» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) в соответствии со ст. 44 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации, Уставом Бюджетного учреждения.

1.2. Общее родительское собрание - общественный коллегиальный орган Бюджетного учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Бюджетного учреждения.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Бюджетное учреждение.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Совете Бюджетного учреждения и при необходимости на Общем собрании работников Бюджетного учреждения.

2. Основные задачи Общего родительского собрания

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются содействие руководству Бюджетного учреждения:

в защите законных прав и интересов воспитанников;
в координации действий родительской общественности и педагогического коллектива Бюджетного учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников, охраны их физического и психического здоровья.

3. Компетенции Общего родительского собрания

3.1. Общее родительское собрание Бюджетного учреждения:
выбирает представителей от родителей (законных представителей) воспитанников в Совет Бюджетного учреждения;
знакомится с Уставом и другими локальными нормативными актами Бюджетного учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью в части воспитания и образования детей;
обсуждает проблемы развития, воспитания и оздоровления воспитанников Бюджетного учреждения;
вносит предложения по совершенствованию образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Бюджетном учреждении;
заслушивает отчеты Совета родителей воспитанников о работе;

заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к обучению в школе, итогах учебного года;

обсуждает возможность организации в Бюджетном учреждении дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных, получает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к обучению в начальной школе;

участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Бюджетном учреждении – групповых родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.;

планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана;

вносит предложения заведующему Бюджетным учреждением по совершенствованию материального оснащения педагогического процесса в группах и заслушивает отчет заведующего об исполнении внесенных предложений.

4. Права Общего родительского собрания

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

выбирать представителей от родителей (законных представителей) воспитанников в Совет Бюджетного учреждения и комиссию по противодействию коррупции;

требовать у Совета родителей (законных представителей) Бюджетного учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием

5.1 Общее родительское собрание Бюджетного учреждения ведет заведующий Бюджетным учреждением или заместитель заведующего Бюджетным учреждением.

Возможно проведение Общего родительского собрания совместно с председателем Совета родителей (законных представителей) Бюджетного учреждения. Из числа родителей (законных представителей) воспитанников Бюджетного учреждения выбирается секретарь сроком на один год.

5.2. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Бюджетного учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители) воспитанников, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется заведующим Бюджетным учреждением или председателем Совета родителей (законных представителей) Бюджетного учреждения.

5.3. Председатель Общего родительского собрания:

обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания совместно с председателем Совета родителей групп;

совместно с председателем Совета родителей Бюджетного учреждения организует подготовку и проведение Общего родительского собрания согласно годовому плану Бюджетного учреждения.

5.4. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.5. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствуют не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Бюджетного учреждения. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к обучению в школе, итогах учебного года;

обсуждает возможность организации в Бюджетном учреждении дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных, получает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к обучению в начальной школе;

участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Бюджетном учреждении – групповых родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.;

планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана;

вносит предложения заведующему Бюджетным учреждением по совершенствованию материального оснащения педагогического процесса в группах и заслушивает отчет заведующего об исполнении внесенных предложений.

4. Права Общего родительского собрания

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

выбирать представителей от родителей (законных представителей) воспитанников в Совет Бюджетного учреждения;

требовать у Совета родителей (законных представителей) Бюджетного учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием

5.1 Общее родительское собрание Бюджетного учреждения ведет заведующий Бюджетным учреждением или заместитель заведующего Бюджетным учреждением.

Возможно проведение Общего родительского собрания совместно с председателем Совета родителей (законных представителей) Бюджетного учреждения. Из числа родителей (законных представителей) воспитанников Бюджетного учреждения выбирается секретарь сроком на один год.

5.2. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Бюджетного учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители) воспитанников, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется заведующим Бюджетным учреждением или председателем Совета родителей (законных представителей) Бюджетного учреждения.

5.3. Председатель Общего родительского собрания:

обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания совместно с председателем Совета родителей групп;

совместно с председателем Совета родителей Бюджетного учреждения организует подготовку и проведение Общего родительского собрания согласно годовому плану Бюджетного учреждения.

5.4. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.5. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствуют не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Бюджетного учреждения. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

5.6. Организацию выполнения решений Общего Родительского собрания осуществляет Совет родителей (законных представителей) Бюджетного учреждения совместно с заведующим Бюджетным учреждением.

5.7. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Общего родительского собрания

6.1. Общее Родительское собрание взаимодействует с Советом родителей (законных представителей) Бюджетного учреждения.

7. Ответственность Общего Родительского собрания

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:
за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
соответствие принимаемых решений действующему законодательству.

8. Делопроизводство Общего Родительского собрания

8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются:

дата проведения заседания;

количество присутствующих;

приглашенные лица;

повестка дня;

ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;

предложения, рекомендации и замечания родителей, педагогических и др. работников Бюджетного учреждения, приглашенных лиц;

решение Общего родительского собрания.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.3. Книга протоколов Общего родительского собрания хранится в делах Бюджетного учреждения 5 лет.